

個人情報保護方針

法人は、事業を実施するにあたり、利用者をはじめとする多数の個人情報をお預かりし利用するにあたり、自らの社会的責任を認識し、将来にわたって利用者をはじめとする関係者の大切な個人情報を適正、安全に取り扱うため、役職員のすべてが順守すべき行動基準として本個人情報保護方針を定め、その順守の徹底を図ってまいります。

- 1 法人は、すべての事業で取り扱う個人情報および役職員等の個人情報に関して、個人情報保護に関する法令、国が定める指針およびその他のガイドライン等の規範を遵守するため、個人情報保護に関する取組みを策定し、適切に運用いたします。
- 2 法人は、個人情報を取得する場合には、事前に利用目的及び提供の有無を明確にし、本人の同意を得た上で、目的の範囲内において適切に利用し、目的外利用を行わないための措置を講じます。
- 3 法人は、前項の措置により取得した個人情報の取扱いの全部または一部を委託する場合、および個人情報を第三者に提供する場合には、十分な保護水準を満たした者を選定し、契約等により適切な措置を講じます。
- 4 法人は、個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざん、漏洩などのリスクに対して以下の通り合理的な安全対策および是正措置を講じます。

（組織的安全管理措置）

個人データの取扱いに関する責任者を設置するとともに、個人データを取り扱う従業員及び当該従業員が取り扱う個人データの範囲を明確化し、法や取扱規程に違反している事実又は兆候を把握した場合の責任者への報告連絡体制を整備しています。

（人的安全管理措置）

個人データの取扱いに関する留意事項について、従業員に定期的な研修を実施するとともに、個人データについての秘密保持に関する事項を就業規則に記載し、従業員に規則遵守を励行させています。

（物理的安全管理措置）

個人データを取り扱うことのできる従業員及び本人以外が容易に個人データを閲覧できないような措置や個人データを取り扱う機器、電子媒体及び書類等の盗難又は紛失等を防止するための措置を実施しています。

（技術的安全管理措置）

個人データを取り扱うことのできる機器及び当該機器を取り扱う従業員を明確化し、個人データへの不要なアクセスを防止するとともに、個人データを取り扱う機器を外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しています。

- 5 法人は、個人情報保護に関する苦情、ご相談に対し下記窓口で適切に対応いたします。
苦情受け付け担当者 各施設主任保育士
- 6 法人は、ご本人からの当該個人情報の開示、訂正、削除、利用停止等の要請に対して、規定した手続きに則り、以下窓口で遅滞無く対応いたします。開示等の手続きによりいただく個人情報は当該開示等の回答及び記録の保管以外には利用いたしません。
開示等問合せの担当者 各施設園長
- 7 法人は、個人情報保護の取組みを継続的に見直し、改善いたします。

2015年4月1日 制定
2017年4月1日 改訂
2024年10月1日 改訂
2025年4月1日 改訂

社会福祉法人 つなぐりの会
理事長 秋元 智子
住所 世田谷区桜3-19-13
電話 03-6413-5871

【苦情・ご相談・開示等の請求についての窓口】

つむぎ保育園	住所	世田谷区若林4-37-2
	電話	03-6450-8480
桜すくすく保育園	住所	世田谷区桜3-19-13
	電話	03-6413-5871
ほっとステイ SUKUSUKU	住所	世田谷区若林4-37-2
	電話	03-6450-8482

個人情報の利用目的

社会福祉法人つながりの会 つむぎ保育園では、個人情報保護法及び利用者の権利と尊厳を守り安全管理に配慮する「個人情報保護方針」の下、ここに利用者の個人情報の利用目的を公表します。

【利用者への保育サービスの提供に必要な利用目的】

1. 施設内部での利用目的

- ① 施設が利用者に提供する保育サービス
- ② 利用に関する事務
- ③ 保育サービスの利用にかかる施設の管理運営業務のうち次のもの
 - ・入退所等の管理
 - ・会計、経理
 - ・保育事故、緊急時等の報告
 - ・当該利用者の保育サービスの向上

2. 他の保育関係機関、事業者等への情報提供を伴う利用目的

- ① 施設が利用者等に提供する保育サービスのうち
 - ・利用者に保育サービスを提供する他の保育事業者や保育関係機関等との連携照会への回答
 - ・その他の業務委託
 - ・利用者の診断等に当たり、外部の医師の意見、助言を求める場合
 - ・家族等への心身の状況説明
- ② 利用に関する事務のうち
 - ・事務の委託（一部委託含む）
- ③ 損害賠償保険などに係る保険会社等への相談又は届け出等
- ④ 行政への報告、届け出等の情報提供

【上記以外の利用目的】

1. 施設内部での利用に係る利用目的

- ① 施設の管理運営業務のうち次のもの
 - ・保育サービスや業務の維持、改善の基礎資料
 - ・施設等において行われる学生等への実習への協力
 - ・施設において行われる事例研究等

2. 他の事業者等への情報提供に係る利用目的

- ① 施設の管理運営業務のうち
 - ・外部監査機関、評価期間等への情報提供

なお、あらかじめ利用者本人の同意を得ないで利用目的の必要範囲を超えて個人情報を取り扱うことは致しません。

社会福祉法人つながりの会
理事長 秋元 智子

私は、個人情報の取扱いについて、上記の事項を確認のうえ同意します。

年 月 日

住所:

保護者氏名:

㊞